



LICEO GINNASIO STATALE "G. D'Annunzio"

Distretto Scolastico n° 12 Via Venezia,41 – 65121 PESCARA - Codice Scuola PEPC010009 – Fax : 085-298198
Tel. 085-4210351 - Segreteria C.F. 80005590684 E-MAIL : pepc010009@istruzione.it

Internet : www.liceoclassicoe.gov.it

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO

DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

LICEO CLASSICO EUROPEO

ANNO SCOLASTICO 2016 / 2017

1. ENTE APPALTANTE: LICEO CLASSICO G. D'ANNUNZIO PESCARA (anche detto di seguito "Amministrazione Scolastica", "Istituzione Scolastica", "Scuola")
indirizzo: Via VENEZIA, 41 PESCARA 65121 – PEC: pepc010009@pec.istruzione.it
telefono: 085/4210351
2. NUMERO CIG : Z021B4EC6A
3. TERMINE CANDIDATURA : Vista l'estrema urgenza richiesta per l'avvio del servizio di mensa scolastica, il termine per la ricezione delle candidature è fissato a MERCOLEDÌ 05 OTTOBRE 2016, ORE 12,00.
4. OGGETTO DEL SERVIZIO, LUOGO DI ESECUZIONE E DURATA: L'appalto ha per oggetto la gestione della mensa scolastica n. 1 giorno a settimana (GIOVEDÌ) per le classi del Liceo Classico Europeo (n.2 classi prime) e dei dipendenti incaricati della sorveglianza.
Durata del contratto: 1 anno scolastico e precisamente : dal mese di Ottobre 2016 (13/10/2016) al mese di Maggio 2017(25/05/2017) compreso, con le sospensioni per l'Immacolata (8/12/2016), le vacanze natalizie (dal 24/12/2016 al 8/01/2017) e le vacanze di Pasqua (dal 13/04/2017 al 18/04/2017) . È facoltà dell'Ente, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs. n° 50/2016, procedere, per i successivi due anni scolastici al rinnovo del contratto con l'aggiudicatario del presente bando. L'amministrazione potrà, altresì, condizionare il rinnovo del contratto al gradimento del servizio da parte degli utenti, stabilendone le modalità di rilevazione. In caso di rinnovo, inoltre, l'Amministrazione Scolastica, valutatane la compatibilità finanziaria,

potrà riconoscere un adeguamento del prezzo di contratto nei limiti degli incrementi rilevati dall'ISTAT ai sensi del Capitolato.

5. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 comma 1, del D.Lgs. n° 50/2016, da espletarsi con il criterio dell'offerta del prezzo più basso – ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n° 50/2016.

L'Ente appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni, eventualmente necessarie, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, in base al disposto dell'art. 97 del D.Lgs. n° 50/2016. Non è ammessa la presentazione di offerte parziali e/o condizionate.

L'Amministrazione Scolastica si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di non procedere all'aggiudicazione – per comprovati motivi – dandone comunicazione scritta alle ditte concorrenti, senza che le stesse possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

L'aggiudicazione sarà disposta anche in presenza di una sola offerta economica, purché valida. In caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio da tenersi seduta stante.

6. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà secondo la procedura di seguito riportata.

L'Amministrazione Scolastica procederà – in seduta pubblica – valutando in prima istanza:

- a) Il rispetto dei termini fissati per la presentazione della documentazione di gara;
- b) L'integrità dei plichi e la loro rispondenza a quanto previsto nel presente Bando di Gara e nel Capitolato;
- c) La presenza e la regolarità della documentazione necessaria per l'ammissione alla gara, contenuta nella **Busta n. 1** – "Documenti amministrativi".

Dopo aver verificato la regolarità dei plichi e delle buste, nonché della documentazione presentata, verrà data lettura delle imprese per le quali si procederà alla valutazione dell'offerta economica;

Di seguito, l'Amministrazione Scolastica –in seduta pubblica– aprirà le offerte economiche di cui alla **Busta n. 2** – "Offerta economica" .

A parità di offerte si procederà al sorteggio pubblico da svolgere nella giornata stessa dell'apertura delle buste, presso i locali scolastici.

Di seguito, si procederà all'individuazione del concorrente aggiudicatario.

L'aggiudicazione sarà subito impegnativa per l'impresa mentre per l'Amministrazione Scolastica lo sarà solo dopo intervenuta approvazione in via definitiva, fermo restando l'accertamento dei requisiti dichiarati. L'Ente appaltante, prima dell'avvio del servizio, si riserva di effettuare ogni ulteriore verifica sia ritenuta necessaria nei confronti di ciò che è stato dichiarato dalla ditta aggiudicataria in sede di gara e alla veridicità della documentazione. Nel caso di false dichiarazioni, di irregolarità o non corrispondenza dei requisiti dichiarati, dopo attenta valutazione, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione e sarà affidato il servizio alla ditta che segue in graduatoria. Analogamente, in caso di mancata costituzione delle garanzie e/o coperture assicurative richieste, o per altra causa, il servizio verrà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n° 50/2016, all'offerta economicamente più bassa .

A parità di offerte si procederà a sorteggio pubblico da svolgere nella giornata stessa dell'apertura delle buste, presso i locali scolastici.

7. CARATTERISTICHE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO: le caratteristiche e le modalità di esecuzione del servizio sono indicate nel Capitolato.

8. PAGAMENTI: ai sensi e con le modalità indicate nel Capitolato.

9. IMPORTO PRESUNTO DEL CONTRATTO: L'importo presunto per il periodo di vigenza dell'appalto medesimo ammonta ad un minimo di **€ 1.872,00** (IVA esclusa).

L'importo stimato, sulla base del dato probabilistico dei pasti somministrati, per il periodo relativo all'anno scolastico 2016/2017: totale 8 mesi dal mese di Ottobre 2016 (13/10/2016) al mese di Maggio 2017 (25/05/2017) compreso, con le sospensioni per l'Immacolata (8/12/2016), le vacanze natalizie (dal 24/12/2016 al 8/01/2017) e le vacanze di Pasqua (dal 13/04/2017 al 18/04/2017). Si prevedono circa 32 pasti ad alunno con un minimo garantito n.15 pasti a giovedì.

Tale quantificazione è tuttavia indicativa, il numero dei pasti presunto potrà subire variazioni in aumento, per la qualcosa l'appaltatore non potrà vantare diritti ad alcuna compensazione pur avendo l'obbligo di assicurare il pasto a tutti coloro che ne hanno diritto.

L'importo a base d'asta ammonta ad Euro 3,90 IVA esclusa/pasto .

L'importo globale ha valore meramente indicativo essendo soggetto a variazioni a seconda del numero dei pasti effettivamente erogati nell'arco dell'anno scolastico e non rappresenta alcun impegno o garanzia da parte della Istituzione Scolastica sull'effettiva quantità delle prestazioni che verranno richieste. Di conseguenza l'importo effettivo riconosciuto in favore della ditta aggiudicataria sarà determinato dal numero totale dei pasti erogati, moltiplicato per l'importo derivante dall'offerta presentata in sede di gara per ciascun pasto erogato.

A tale proposito si precisa che la scuola si impegna con la ditta garantendo la consumazione di almeno n. 15 pasti a giorno (giovedì) .

10.REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

A)REQUISITI DI ORDINE GENERALE

a) Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016.

b) Iscrizione al registro tenuto dalla C.C.I.A.A. della Provincia di appartenenza per la specifica attività oggetto dell'appalto o ad analogo organismo europeo ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n° 50 del 2016.

c) Posizione di regolarità contributiva con gli obblighi relativi al versamento di imposte e tasse, stabilite dalla normativa vigente.

d) Di non essere sottoposto alla sanzione interdittiva ai sensi della Legge n. 231 del 2001.

e) Dichiarazione dalla quale risultino le eventuali imprese collegate in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.

B)REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

a) Possesso di adeguata capacità tecnica e professionale, da comprovarsi mediante:

b) Autorizzazione sanitaria o copia conforme di almeno 2 furgoni adibiti al trasporto dei pasti caldi e/o freddi per mense rilasciata dall'ASL competente per territorio di proprietà dell'impresa concorrente.

c) Certificazione UNI-EN ISO 9001-2008 rilasciata da organismi accreditati, per la progettazione, preparazione, confezionamento e trasporto di pasti e servizi di pulizia annessi.

d) Certificazione UNI-EN ISO 14001-2004 rilasciata da organismi accreditati, per la progettazione, preparazione, confezionamento e trasporto di pasti .

e) Certificazione UNI-EN ISO 22000-2005 rilasciata da organismi accreditati, per la progettazione, preparazione, confezionamento e trasporto di pasti .

f) Elenco dei principali servizi di ristorazione scolastica – effettuati negli anni 2013, 2014 e 2015 IVA esclusa – con indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, da cui si evinca almeno un contratto di servizi di ristorazione scolastica con un fatturato almeno pari all’importo annuo posto a base di gara, svolti presso Istituzioni scolastiche.

11. DOCUMENTAZIONE DI GARA: ogni impresa partecipante, deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti mediante autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

12. VISITA DEI LUOGHI:

E’ obbligatoria, pena l’esclusione dalla gara, la visita sul luogo di esecuzione del servizio, a seguito della quale verrà rilasciata attestazione di avvento sopralluogo.

Tale attestazione dovrà – a pena di esclusione – essere prodotta in sede di gara a corredo della domanda di partecipazione.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Vista l'estrema urgenza richiesta per l'avvio del servizio di mensa scolastica, il termine per la ricezione delle candidature è fissato a **MERCOLEDI' 05 OTTOBRE 2016, ORE 12,00.**

Al fine di poter partecipare alla gara, l’offerente dovrà far pervenire quindi entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 05.10.2016 a proprio esclusivo rischio, a mezzo di raccomandata postale, agenzia di recapito autorizzata, servizio di posta celere, ovvero mediante consegna diretta, all’Ufficio protocollo del Liceo Classico G.D'Annunzio di Pescara il plico contenente la propria offerta, in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare dell’Impresa o dal suo Legale Rappresentate, a pena di esclusione, con l’indicazione del mittente e il suo recapito, indirizzato al Liceo Classico G.D'Annunzio di Pescara con la seguente dicitura:

"OFFERTA RELATIVA ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA **LICEO CLASSICO EUROPEO** ANNO SCOLASTICO 2016/2017".

Il plico dovrà contenere DUE BUSTE, a loro volta sigillate e firmate sui lembi di chiusura dal titolare dell’Impresa o dal suo Legale Rappresentate, riportanti sul frontespizio il nominativo dell’offerente e il suo recapito.

Su ciascuna busta dovrà essere indicato, oltre all’oggetto della gara, il relativo contenuto, identificato con le seguenti diciture:

- Busta n. 1 – “Documenti amministrativi”
- Busta n. 2 – “Offerta economica”

Il recapito dell’offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, non saranno pertanto prese in considerazione le offerte pervenute oltre il predetto termine, ancorché spedite in data anteriore, neppure se sostitutive od aggiuntive rispetto ad offerte precedentemente recapitate.

BUSTA N. 1 – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Nell’apposita busta recante la dicitura “DOCUMENTI AMMINISTRATIVI” dovrà essere inserito quanto segue:

Istanza di ammissione alla gara redatta in lingua italiana e contestuale dichiarazione attestante i requisiti di partecipazione, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell’Impresa o dal suo Legale Rappresentante e corredata, a pena d’esclusione, di fotocopia di un valido documento di riconoscimento del firmatario della stessa. Dichiarazione, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante con allegata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento, con la quale il concorrente dichiara:

- Di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, indicandole specificatamente;
- Di essere iscritta, per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o in un registro professionale o commerciale dello stato di residenza, specificando il numero di iscrizione, il codice di attività, la durata della ditta ovvero la data di termine della

stessa, la forma giuridica, le generalità, la cittadinanza, la data di nascita ed il luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in società in nome collettivo, dei soci accomandatari e del direttore tecnico se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti del potere di rappresentanza e del direttore tecnico e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se altro tipo di società o consorzio. Nel caso di operatori economici stabiliti in altri Stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.Lgs. n. 163/2006) indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza;

- Di essersi recato sul posto dove devono essere eseguite le prestazioni, di avere visitato i locali e gli spazi interessati al servizio oggetto dell'appalto e di essere edotto di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possano influire sullo svolgimento del servizio;
- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto e di impegnarsi ad eseguirlo nei modi e nei termini stabiliti;
- Di avere gestito nell'ultimo triennio (2013-2014-2015) servizi nel settore della ristorazione scolastica aventi un numero medio di pasti almeno pari a quelli previsti per la gestione del servizio in oggetto;
- Di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli oneri di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni, nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore;
- Di essere in regola con le norme di cui alla L. 383/2001 (piani individuali di emersione);
- Di essere in possesso, prima dell'avvio del servizio, delle autorizzazioni in materia di igiene di cui al Regolamento CE n.852/2004 e s.m.i.;
- Di avere la disponibilità, prima della stipulazione del contratto, dei mezzi e attrezzature necessarie per l'esecuzione del servizio, ivi comprese quelle necessarie per la veicolazione dei pasti presso la scuola;
- Di essere dotato di idoneo sistema di autocontrollo (metodica HACCP) secondo la normativa vigente;
- Di dare avvio, in caso di aggiudicazione, all'esecuzione del contratto in via d'urgenza;

- Di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n° _____), l'INAIL (matricola n° _____) e di essere in regola con i relativi versamenti;
- Di essere iscritto all'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di Pescara;
- Di eleggere domicilio in _____, CAP _____, alla Via _____ n. _____ ai fini delle comunicazioni relative al presente appalto, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e di autorizzare fin d'ora la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni o le eventuali richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n.50/2016 al seguente numero di Tel. _____ o al seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____;
- Di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

BUSTA N. 2 – OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposita busta recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", dovrà essere inserita l'offerta economica redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'Impresa o dal suo Legale Rappresentante. La stessa dovrà riportare l'indicazione del ribasso percentuale offerto sul prezzo unitario a pasto IVA esclusa.

Detto valore dovrà essere espresso in cifre ed in lettere, restando inteso che, in caso di discordanza, sarà ritenuta valido il valore più basso per l'Amministrazione Scolastica. Detta busta dovrà essere sigillata e chiusa con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare dell'Impresa o dal suo Legale Rappresentate, a pena di esclusione, con l'indicazione del mittente ed il suo recapito, indirizzato al Liceo Classico G.D'Annunzio di Pescara.

14. APERTURA DEI PLICHI:

l'apertura dei suddetti plichi sarà comunicato tramite avviso all'albo pretorio on-line del Liceo Classico G.D'Annunzio di Pescara, e si terrà presso la sede dell'Istituzione scolastica in via Venezia, 41 – Pescara, alle ore 12,00. Sono ammesse ad assistere le ditte che hanno presentato offerta.

15. ALTRE INFORMAZIONI ED AVVERTENZE:

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta, purché valida. L'offerta si intende vincolata per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Non si darà corso all'apertura del plico sul quale non sia apposta l'indicazione dell'oggetto della gara e/o del mittente. Non saranno ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altro appalto.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che la dichiarazione attestante requisiti di partecipazione manchi di uno dei contenuti richiesti dalla presente documentazione di gara.

Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata con ceralacca e/o controfirmata sui lembi di chiusura.

Si precisa, altresì, che i requisiti di cui al capitolo "REQUISITI DI ORDINE GENERALE" , attenendo a delle qualità imprescindibili delle ditte e concorrenti – vista la natura del servizio da svolgere, rivolto prevalentemente a minori – devono essere posseduti dalle singole aziende partecipanti al presente incanto.

Non è consentito il ritiro dell'offerta già pervenuta all'Amministrazione.

16. INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 13 DEL D.LGS. N. 196 DEL 30.06.2003:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003, in ordine al presente procedimento si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono **ESCLUSIVAMENTE** il presente appalto;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi

l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;

- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione Scolastica.

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Capitolato e alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Notizie, informazioni e copie del Capitolato e del presente Bando potranno essere richieste al D.S.G.A. Paola Persico nei giorni di Lunedì – Mercoledì - Venerdì, dalle ore 12.00 alle ore 14.00, telefonando al numero 085/4210351.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to (Dott.ssa D'Amico Donatella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/93